

*Управление образования Брянской городской администрации  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Брянска*

---

241050 г. Брянск, ул. Дуки, 2  
Тел.: (4832) 74-58-24, 74-52-33  
Факс: (4832) 74-52-33  
E-mail: [if-sch1-2007@yandex.ru](mailto:if-sch1-2007@yandex.ru)

ПРИКАЗ

24» июля 2024

№ 599

**Об организации индивидуального отбора в 10-е классы  
на 2024/25 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства Брянской области от 22.04.2019 № 171-п «Об утверждении Порядка организации и индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Брянской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Правилами приема на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования по МБОУ СОШ № 1 г. Брянска

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть два профильных класса:
  - универсального профиля;
  - социально-экономического профиля.
2. Определить количество вакантных мест в классах – 50 (по 25 мест в каждом классе).
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 10-й класс с указанием выбранного профиля: до 27.07.2024.
4. При наличии свободных мест провести дополнительный набор с 01.08.2024 по 15.08.2024.
5. Назначить ответственными за прием документов и организацию индивидуального отбора заместителя директора по УВР Косолапову Н.В.
6. Ответственному за прием документов и организацию индивидуального отбора организовать:

- прием документов в сроки, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего приказа, в соответствии с Правилами приема в МБОУ СОШ № 1;
- работу приемной комиссии по индивидуальному отбору в профильные классы МБОУ СОШ № 1;
- уведомление кандидатов и их родителей (законных представителей) о результатах индивидуального отбора в срок не позднее 2 рабочих дней с даты оформления решения приемной комиссии.

7. Определить режим приема заявлений:

- электронная почта sch1-br@yandex.ru – круглосуточно;
- личное обращение – понедельник, среда, пятница с 9:00 до 12:00.

8. Создать приемную комиссию по индивидуальному отбору при приеме обучающихся в профильные 10-е классы на 2024/25 учебный год:

- председатель комиссии – Косолапова Н.В., заместитель директора по УВР;
- секретарь комиссии – Кузенкова Л.С., заместитель директора школы по УВР;
- члены комиссии: Дувалова Н.В., учитель математики, Бирюкова А.И., учитель информатики, Любитенко Л.П., учитель истории.

9. Приемной комиссии провести индивидуальный отбор при приеме кандидатов в профильные 10-е классы в следующие сроки:

- 1-й этап – проведение экспертизы документов – 27.07.2024–02.08.2024;
- 2-й этап – составление рейтинга достижений обучающихся – 05.08.2024–14.08.2024;
- 3-й этап – принятие решения о зачислении обучающихся – 15.08.2024.

10. Утвердить состав конфликтной комиссии:

- председатель комиссии – Лемешинская А.В., заместитель директора по УВР;
- заместитель председателя – Лемешева И.Г., председатель профсоюзного комитета;
- члены комиссии: Будаева Е.В., социальный педагог, Ермолова Н.В., учитель истории, Быковцева О.А., учитель русского языка, Чепикова И.В., учитель математики.

11. Конфликтной комиссии рассматривать апелляции родителей (законных представителей) кандидатов на результаты индивидуального отбора в соответствии с Правилами приема в МБОУ СОШ № 1.

12. Ответственному за ведение сайта Капенко Ю.О.

- разместить информацию об организации приема в профильные классы на официальном сайте школы в срок до 26.06.2024;
- разместить на сайте организации в сети Интернет информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении в срок до 17.08.2024.

13. Заместителю директора по УВР Косолаповой Н.В. на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора подготовить проект приказа о зачислении в срок до 23.08.2024.

14. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Шкабарина